



Communauté de Communes de Montmartin-sur-Mer

ASSOCIATIONS SPORTIVES ET CULTURELLES A VOCATION INTERCOMMUNALE

Dossier de demande de subvention
(à retourner avant le 20 février 2016)

Année 2016



IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Siège social :

Téléphone :

E.mail :

Site internet :

N° de Siret :

Nom, Prénom, fonction et numéro de téléphone de la personne en charge de la constitution du dossier de demande de subvention :

Nom, Prénom, adresse, téléphone du

Président :

Secrétaire :

Trésorier :

Date et n° du récépissé de déclaration en Préfecture (► joindre les statuts de l'association pour une première demande ou s'ils ont été récemment modifiés)

Fédérations auxquelles l'organisme demandeur est affilié :



NATURE DES ACTIVITES



PUBLIC VISE



MOYENS HUMAINS

Nombre de bénévoles :

Nombre de salariés permanents (préciser le temps de travail) :

Nombre de salariés sous contrat à durée déterminée (préciser le temps de travail et le type de contrat : CDD, CAE, CUI...):



PRODUITS		CHARGES	
70 Vente de produits, prestations de service, marchandises		60 Achats	
Manifestation		Prestations de service	
- Total entrées tarif réduit		Achat petit matériel	
- Total entrées plein tarif		Autres achats	
Vente de marchandises (buvettes, produits dérivés...)			
Activités annexes (locations...)		61 Services extérieurs	
		Locations	
74 Subventions de fonctionnement		Entretien et réparations	
Europe		Primes d'assurances	
État		Abonnements	
Région		Divers	
Département		62 Autres services extérieurs	
Communauté de Communes		Rémunération personnel extérieur	
Communes		Cachet des artistes/techniciens	
Autres (à préciser)		63 Impôts et taxes	
75 Autres produits de gestion courante			
Cotisations		64 Charges de personnel (permanents et contractuels)	
Dons/Mécénat		Rémunérations	
Autres (à préciser)		Charges	
76 Produits financiers		65 Autres charges de gestion	
Produit des placements			
Autres (à préciser)		66 charges financières	
		68 Dotations aux amortissements	
TOTAL DES PRODUITS		TOTAL DES CHARGES	
RESULTAT DE L'EXERCICE (produits – charges) :			

Valorisation estimative des bénévoles :

Valorisation estimative des biens mis à disposition :

► Joindre le compte-rendu de la dernière Assemblée Générale



PRODUITS		CHARGES	
70 Vente de produits, prestations de service, marchandises		60 Achats	
Manifestation		Prestations de service	
- Total entrées tarif réduit		Achat petit matériel	
- Total entrées plein tarif		Autres achats	
Vente de marchandises (buvettes, produits dérivés...)			
Activités annexes (locations...)		61 Services extérieurs	
		Locations	
74 Subventions de fonctionnement		Entretien et réparations	
Europe		Primes d'assurances	
Etat		Abonnements	
Région		Divers	
Département		62 Autres services extérieurs	
Communauté de Communes		Rémunération personnel extérieur	
Communes		Cachet des artistes/techniciens	
Autres (à préciser)		63 Impôts et taxes	
75 Autres produits de gestion courante			
Cotisations		64 Charges de personnel (permanents et contractuels)	
Dons/Mécénat		Rémunérations	
Autres (à préciser)		Charges	
76 Produits financiers		65 Autres charges de gestion	
Produit des placements			
Autres (à préciser)		66 charges financières	
		68 Dotations aux amortissements	
TOTAL DES PRODUITS		TOTAL DES CHARGES	

SUBVENTION SOLLICITEE :

Ce montant doit être identique au montant de la subvention de la Communauté de Communes complété ci-dessus.

► joindre un relevé d'identité bancaire



PROJET(S) D'ACTIVITES OU DE MANIFESTATION POUR L'ANNEE 2016

A détailler ci-dessous :

Je soussigné, _____, Président de l'association
engage celle-ci à satisfaire aux contrôles réglementaires découlant de l'attribution d'une subvention
(notamment à fournir la justification de l'emploi des fonds accordés), par l'envoi en fin d'exercice du
compte rendu financier.

A

le

Le Trésorier

Le Président

Cachet de l'association